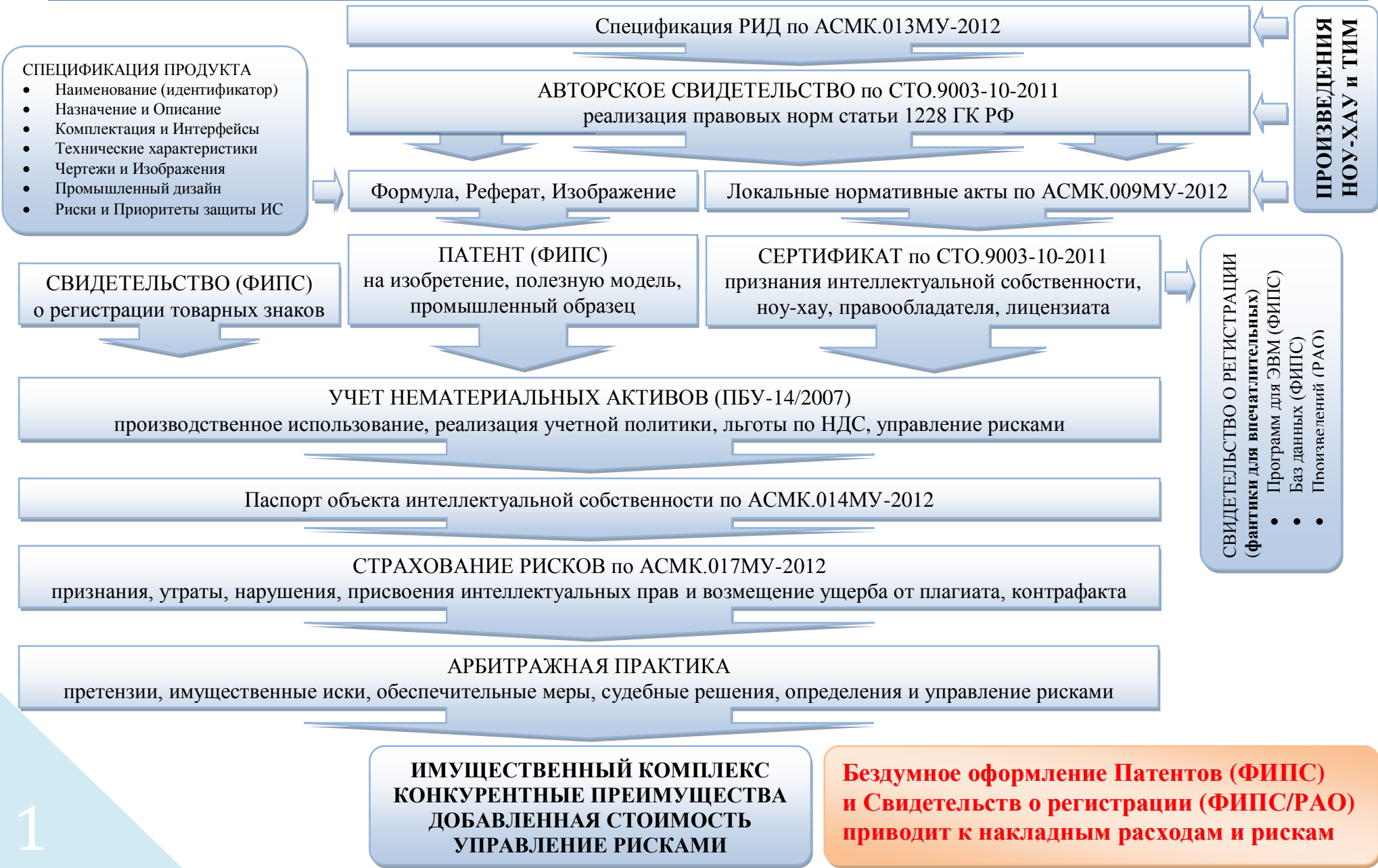


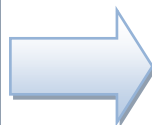
Создание и назначение интеллектуальной собственности



Приоритеты оформления интеллектуальной собственности и управления рисками

БИЗНЕС-ЗАДАЧИ (выборка)

- Внесение интеллектуальных прав в уставный капитал и замещение дивидендов лицензионным вознаграждением с другим налоговым режимом
- Лицензирование видов деятельности и сотрудничество с контрагентами, партнерами
- Ограничение интеллектуальных авторских прав отзыва, доступа, следования
- Оформление лицензионных договоров и реализация учетной, лицензионной политики
- Профилактика рисков санкций и компенсаций в области гражданского оборота интеллектуальной собственности и налоговой практики
- Страхование рисков правообладателя и страховое возмещение имущественного ущерба правообладателям, морального вреда авторам
- Управление накладными расходами хозяйствующих субъектов и финансовыми потоками подряда, лицензий, отчуждения исключительного права
- Устранение конкурентов претензиями, исками, обеспечительными мерами и возмещением убытков
- Формирование добавленной стоимости продуктовой линейки и авторского надзора эксплуатации реализованной продукции на условиях лицензий
- Формирование доказательств для претензий, имущественных исков, обеспечительных мер и защиты от плагиата, контрафакта
- Формирование доказательств для учета нематериальных активов и применения льгот по НДС
- Формирование имущественного комплекса предприятия и обеспечение ликвидности бизнеса



ОБЪЕКТЫ ЗАЩИТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРАВ (выборка)

- Базы данных (БД)
- Индивидуализация продукции и услуг
- Интерфейсы (произведения дизайна)
- Модификации объектов интеллектуальной собственности
- Монографии, Публикации, Диссертации и Сценарии
- Ноу-хау (секреты производства)
- Отчеты НИОКР, Спецификации РНТД и Рецептуры
- Правила, Регламенты, Методики и Стандарты
- Программно-аппаратные комплексы (ПАК)
- Программы для ЭВМ и Программные комплексы (ПК)
- Производные, составные произведения и сложные объекты
- Промышленный дизайн
- Результаты интеллектуальной деятельности (РИД)
- Результаты научно-технической деятельности (РНТД)
- Телекоммуникации и Сайты (сборники и сложные ОИС)
- Технические и художественно-конструкторские решения
- Технологии (сложные и составные ОИС)



Правоустанавливающие, право-подтверждающие документы и Свидетельства о регистрации (фантики для впечатлительных)

- Авторское свидетельство (реализация норм статьи 1228 ГК РФ)
- Патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец
- Сертификат признания интеллектуальной собственности, ноу-хау
- Свидетельство о регистрации товарного знака, знака обслуживания
- Свидетельство о регистрации программы для ЭВМ, базы данных
- Свидетельство о регистрации произведений литературы, искусства

Менеджмент корпоративной интеллектуальной собственности

Менеджмент интеллектуальной собственности — методология и практика управления имущественными интеллектуальными правами с целью повышения эффективности результатов предпринимательской, инвестиционной деятельности правообладателя путем формирования добавленной стоимости его имущественного комплекса, технологий, инноваций, ноу-хау, продукции (услуг) и обеспечения законности финансово-хозяйственной деятельности и управления рисками правообладателя.

ОБЪЕКТЫ ЗАЩИТЫ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ (активы)

- Базы данных (составной объект интеллектуальной собственности)
- Изобретения (устройства, способы, процессы и т.д.)
- Ноу-хау (спецификации, охраноспособные технические решения и т.д.)
- Полезные модели (терминалы, устройства, технические решения и т.д.)
- Программы для ЭВМ (приложения, утилиты, драйверы, скрипты и т.д.)
- Произведения дизайна (интерфейсы, промышленный дизайн и т.д.)
- Произведения литературы (контент, игры, правила, методики, стандарты и т.д.)
- Промышленные образцы (художественно-конструкторские решения)
- Сайты (сложный или составной объект интеллектуальной собственности)
- Технологии (сложный или составной объект интеллектуальной собственности)

Корпоративная интеллектуальная собственность является основным конкурентным преимуществом продуктовой линейки предприятия, инструментом формирования его имущественных прав (активов) ... и системным источником рисков бизнеса.

СОБСТВЕННИК / ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ

- Анализ рисков и назначение приоритетов
- Утверждение или возврат заказа на доработку
- Согласование фрилансеров и сметы
- Постановка задач специалистам
- Согласование организационных вопросов

Обсуждение

ЗАКАЗ ОФОРМЛЕНИЯ

- Авторское свидетельство (реализация норм статьи 1228 ГК РФ)
- Патент (изобретение, полезная модель, промышленный образец)
- Сертификат признания интеллектуальной собственности, ноу-хау
- Свидетельство о регистрации (ФИПС, РАО и другие)

Менеджер по ИС / ЮРИДИЧЕСКАЯ СЛУЖБА

- Уточнение деталей и аргументация рисков
- Предложения по правовой охране ОИС
- Предложения по привлечению фрилансеров
- Согласование или возврат заказа на доработку
- Привлечение фрилансеров и организация работ

План-график работ

План-график работ

ПАТЕНТОВАНИЕ, ФИПС

- Патентный поиск ИЗ/ПМ/ПО
- Формула ИЗ/ПМ, фотография ПО
- Пояснительная записка, реферат
- Заявление в ФИПС/международная
- Оплата государственных пошлин
- Уведомления, Патент, Поддержка
- Размещение документов в БД

СЕРТИФИКАЦИЯ, СДС ОИС

- Программы для ЭВМ и БД
- Технологии, сайты, ноу-хау и т.д.
- Спецификация РИД/ТХН/ноу-хау
- Пакет исходной документации
- Авторское свидетельство
- Сертификат признания ИС
- Паспорт ОИС (модификации)
- Размещение документов в БД

РЕГИСТРАЦИЯ, ФИПС/РАО
(без правовых последствий)

- Программы для ЭВМ, иные произведения и БД
- Товарные знаки и знаки обслуживания
- Заявление, листинги, рефераты, изображения СИ
- Свидетельство о регистрации, о депонировании
- Мониторинг плагиата и иных нарушений прав
- Подготовка необходимых доказательств
- Размещение документов в БД

ПОДГОТОВКА И РАЗМЕЩЕНИЕ НЕОБХОДИМОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ (доказательств) в БД

- Трудовой договор на осуществление интеллектуальной деятельности
- Задание должностному лицу на создание интеллектуальной собственности, технологий, ноу-хау
- Отчет должностного лица о завершении и результатах интеллектуальной деятельности
- Акт об использовании ресурсов предприятия для создания интеллектуальной собственности, технологии, ноу-хау (компенсации)
- Табель учета рабочего времени работников на создание интеллектуальной собственности, технологии, ноу-хау (для учета НМА)
- Акт о передаче работодателю результатов интеллектуальной деятельности и Спецификации РИД
- Предложения о назначении и использовании интеллектуальной собственности, технологии, ноу-хау (отказ от учета НМА)
- Договор соавторов о совместном распоряжении исключительным правом (профилактика рисков присвоения интеллектуальных прав)
- Договор об отчуждении права на получение патента (профилактика рисков оспаривания и отзыва патентов по искам авторов)
- Договор об отчуждении исключительного права или Договор авторского заказа с ограничениями прав доступа, отзыва, следования
- Лицензионный договор об использовании интеллектуальной собственности (для программ для ЭВМ, иных произведений и БД)
- Паспорт интеллектуальной собственности (хронология модификаций и принадлежности интеллектуальной собственности)
- Локальные нормативные акты по режиму конфиденциальности информации (сведений, документации) для признания и защиты ноу-хау
- Паспорт и Формуляр продукции (изделий) с интеллектуальной собственностью (добавленная стоимость авторского надзора и лицензий)
- Декларация о соответствии объекта интеллектуальной собственности, технологии, ноу-хау (для рекламы и сертификации соответствия)
- Страховой полис (гарантии соблюдения, отсутствия обременений интеллектуальных прав и страховое возмещение убытков) и т.д.

Ключевые процессы

ЗАКАЗ ОФОРМЛЕНИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

- описание назначения продукта, бизнес задач и рисков, степени защиты
- аннотация произведения, БД, программы для ЭВМ, технологии, сайта
- описание инженерных решений и чертежи конструктивных элементов
- изображение (фотография) художественно-конструкторских решений
- необходимая видовая принадлежность интеллектуальной собственности



СОГЛАСОВАНИЯ

- презентация проекта и анализ рисков
- необходимые: правовая охрана и документы
- утверждение сметы и постановка задач
- организация работ и привлечение фрилансеров
- оформление и архивация документации
- доказательства для судебной защиты прав

ПЛАН-ГРАФИК ОФОРМЛЕНИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

- оформление исходной документации и технических решений
- технические согласования по оформлению и защите имущественных прав
- рабочая документация по созданию интеллектуальной собственности
- рабочая документация по закреплению имущественных прав за собственником бизнеса
- привлечение, организация и контроль работы фрилансеров
- оформление и архивация правоустанавливающих, право-подтверждающих документов



СПЕЦИАЛИСТЫ

- Менеджер ПМИС
- Инженер-конструктор
- Технический писатель
- Корпоративный патентовед
- Корпоративный юрист
- Нотариус и фрилансеры

КАТАЛОГ ДОКАЗАТЕЛЬСТВ (документации) ДЛЯ ЗАЩИТЫ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ в формате БД

- интеллектуальная собственность (создание или приобретение, объективная форма, признание, подтверждение и паспортизация, использование, адаптация и модификация)
- принадлежность интеллектуальных прав (имущественные, неимущественные права и их обременение или риски правообладателя)
- ноу-хау (состав, режим конфиденциальности, использование, контроль должностных лиц и привлеченных специалистов)
- правоустанавливающие, право-подтверждающие документы и судебные доказательства (авторские свидетельства, патенты, сертификаты, свидетельства о регистрации программ для ЭВМ, баз данных, других произведений и средств индивидуализации, договоры об отчуждении исключительного права и лицензии, документация по созданию интеллектуальной собственности)
- материальные ресурсы (учет и использование), ответственные должностные лица, материальная ответственность и компенсация



МОНИТОРИНГ ПЛАГИАТА И ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ

- получение правоустанавливающих и право-подтверждающих документов
- архивация документации по созданию интеллектуальной собственности
- договорное отчуждение исключительного права и оформление лицензий
- ограничение реализации авторских прав доступа, отзыва, следования
- мониторинг нарушений имущественных прав (сайты, выставки, реклама и т.п.)



ЗАЩИТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ (корпоративных активов)

- страхование рисков правообладателя
- профилактика рисков третейскими оговорками и судебными решениями
- претензии и исковые требования к конкурентам (суд по интеллектуальным правам)
- требование остановки бизнеса конкурентов в порядке обеспечительных мер



НЕОБХОДИМЫЕ ПРОЦЕССЫ РЕГЛАМЕНТИРУЮТСЯ В СОСТАВЕ ПРИЛОЖЕНИЙ РЕГЛАМЕНТА МЕНЕДЖМЕНТА КОРПОРАТИВНОЙ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

- Порядок интеллектуальной деятельности должностных лиц.
- Порядок начисления и выплаты авторского, лицензионного вознаграждения.
- Порядок учета объектов нематериальных активов (создание и приобретение).
- Порядок патентования технических и художественно-конструкторских решений.
- Порядок оформления, признания, поддержки, использования ноу-хау.
- Порядок регистрации средств индивидуализации.
- Порядок паспортизации объектов нематериальных активов (модификация).
- Порядок паспортизации интеллектуальной собственности (модификация).
- Порядок оценки соответствия РИД, технологий, ноу-хау.
- Порядок (стоимостной) оценки имущественных интеллектуальных прав.
- Правила учета ресурсов для создания ИС, технологий, ноу-хау и компенсаций.

P.S. Дробить блок-схему на «бизнес-процессы» не имеет смысла:

- Потеряется суть приоритетов, задач и результатов.
- Ключевых процессов, специалистов, исполнителей мало и не прибавится.
- Правовые нормы и «процедурные тонкости» понятны только специалистам.
- Все определяет **кругозор и разносторонняя компетентность специалистов.**
- Должностным лицам предприятия предстоит следовать Регламентам ПМИС.
- Ключевые процессы детально описываются в приложениях Регламента — соответствующий «Порядок»/«Правила» (перечень справа).

КЛЮЧЕВОЙ ВОПРОС — Дыры латаем или создаем Систему управления рисками?

Корпоративная Автоматизированная Информационная Система «ПМИС»

ЗАДАЧИ

1. Автоматизация корпоративного документооборота по менеджменту интеллектуальной собственности в формате БД.
2. Алгоритмизация процессов оформления интеллектуальных активов и защиты имущественных прав собственника бизнеса.
3. Ведение каталога правоустанавливающих, право-подтверждающих документов, свидетельств о регистрации и реестра фрилансеров.
4. Ведение, архивирование и администрирование версионности корпоративной рабочей документации.
5. Загрузка/выгрузка данных (файлов) с персональных АРМ и централизованное управление доступом.
6. Унификация номенклатуры, форм, содержания и оперативная подготовка необходимой корпоративной документации.
7. Фиксирование и накопление информации о нарушении конкурентами имущественных прав собственника бизнеса.
8. Формирование и поддержка архива необходимой корпоративной документации (1), справочников (2), регламентов (3).
9. Формирование, накопление и оперативная правка доказательств для защиты имущественных прав собственника бизнеса.

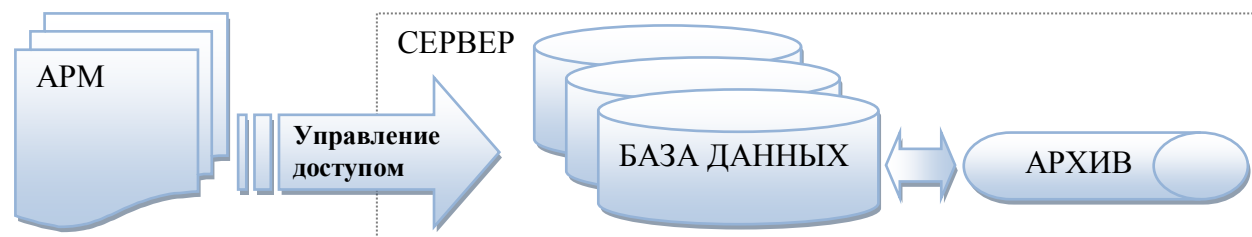
ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ВКЛЮЧАЕТ ВЗАИМОСВЯЗАННЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Доказательства для защиты имущественных прав (корпоративные шаблоны, договоры и рабочие документы, патенты и сертификаты).
2. Заказ оформления правоустанавливающих и право-подтверждающих документов (внутренняя переписка и согласования).
3. Мониторинг плагиата и профилактика рисков (результаты анализа сайтов, выставок, прессы, рекламы и экспертные заключения).
4. Оформление необходимых правоустанавливающих и право-подтверждающих документов (внешняя переписка и договоры).
5. Претензии и судебные иски, процессуальное и исполнительное производство (переписка, судебные решения и определения).
6. Совершенствование менеджмента корпоративной интеллектуальной собственности (предложения и их реализация).

ФОРМАТЫ ДАННЫХ

- Архивные пакеты в zip-формате (возможно, понадобятся дополнительные форматы).
- Внутренние форматы платформы БД (внутренняя корпоративная переписка и заказы оформления ИС).
- Графическая информация (схемы, фотографии) в jpg/tiff/png-форматах.
- Копии корпоративной рабочей документации (доказательства) в pdf-формате.
- Редактируемые тексты, таблицы, графики и презентации в форматах пакета MS Office.

АРХИТЕКТУРА ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ (требуется уточнений и детализации)



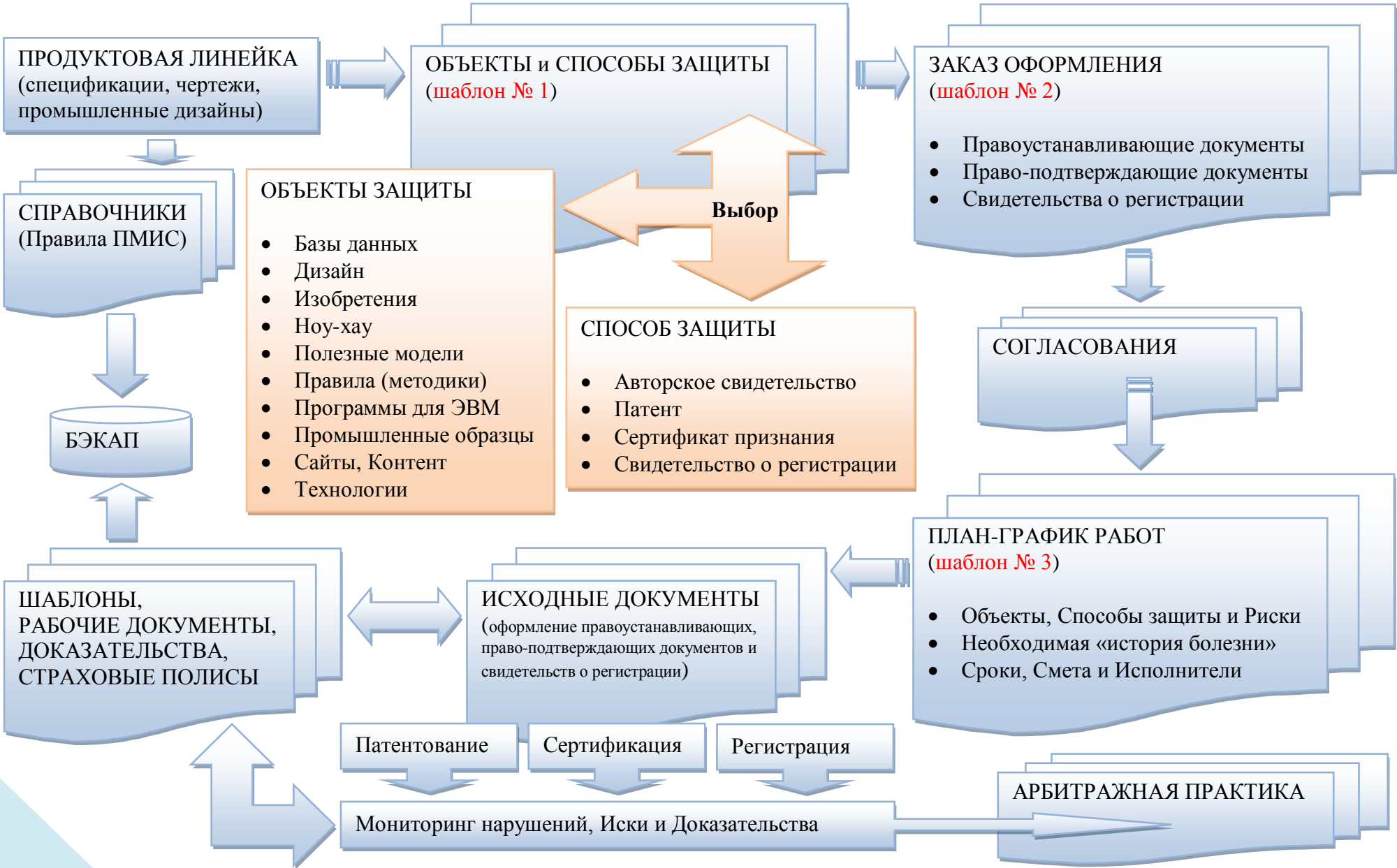
АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ

- Выгрузка данных (собственник бизнеса, менеджер по ИС, юристы, патентовед, бухгалтерия, руководители проектов, секретариат)
- Загрузка данных (собственник бизнеса, менеджер по ИС, юристы, патентовед, бухгалтерия, руководители проектов, секретариат)
- Изменения архитектуры АИС (исполнительный директор, менеджер по ИС, системный администратор)
- Редактирование шаблонов и удаление данных (менеджер по ИС, системный администратор)
- Управление версионностью и архивация данных (менеджер по ИС, менеджер по ноу-хау, системный администратор)
- Управление доступом (собственник бизнеса, исполнительный директор)

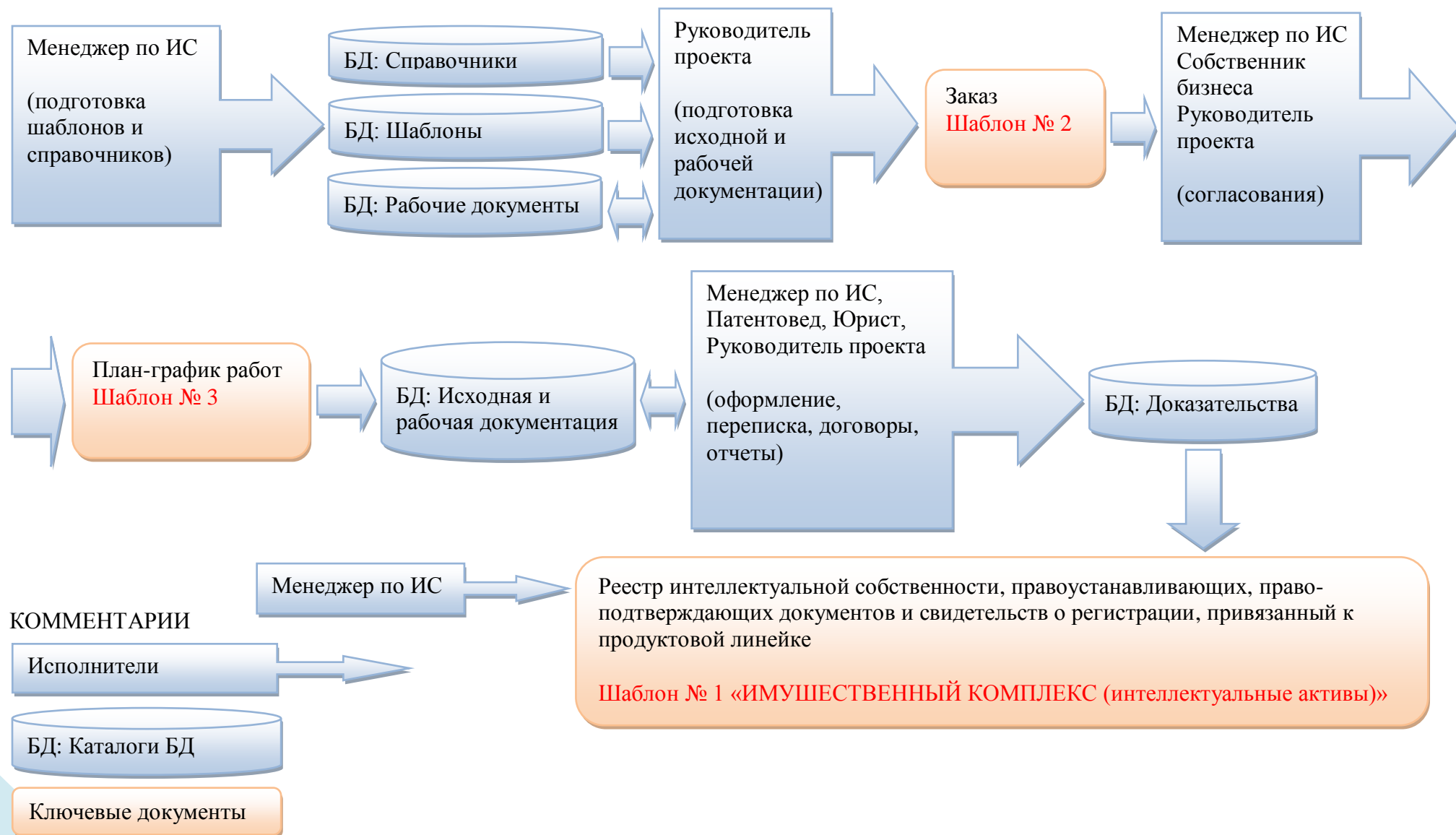
ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПОЛНЕНИЕ (шаблоны, инструкции, рабочие документы и доказательства)

1. Авторское свидетельство (на результаты интеллектуальной деятельности).
2. Акт о вводе объекта нематериальных активов в эксплуатацию.
3. Акт о передаче работодателю результатов интеллектуальной деятельности и спецификации РИД.
4. Акт о принятии прав на интеллектуальную собственность к учету в составе нематериальных активов.
5. Акт об использовании ресурсов предприятия для создания интеллектуальной собственности, технологий, ноу-хау.
6. Декларация о соответствии объекта интеллектуальной собственности, ноу-хау.
7. Договор материальной ответственности за интеллектуальные активы.
8. Договор о внесении имущественных интеллектуальных прав в уставный капитал.
9. Договор об отчуждении исключительного права и Договор авторского заказа.
10. Договор об отчуждении права на получение патента.
11. Договор соавторов о совместном распоряжении исключительным правом.
12. Задание должностному лицу на создание интеллектуальной собственности, технологий, ноу-хау.
13. Заказ оформления правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации.
14. ... и т.д. (**более двухсот наименований шаблонов, справочников, рабочих документов, доказательств**).

Логика документооборота СОЗДАНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ АКТИВОВ И ДОКАЗАТЕЛЬСТВ



Постановка документооборота ПМИС в формате БД



Аналитическая таблица «ИМУЩЕСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС (интеллектуальные активы)»

Продукт / Технология	Продукт № 2	Продукт № 3	Продукт № 4	Продукт № 5	Продукт № 6	Продукт № 7
Шаблон № 1	Наименование ... (редактируемое поле)					
	Назначение					(переход)
	Спецификация					(переход)
	Конфигурация					(переход)
	Чертежи и Изображения					(переход)
	Дизайн и Интерфейсы					(переход)
	Промышленный дизайн					(переход)
	Сертификат / Лицензия					(переход)
	Приоритеты защиты и Риски					(переход)
	Руководитель проекта ФИО					
Комплектация	Авторское свидетельство	Патент	Сертификат признания	Свидетельство о регистрвции		
	Базы данных Pdf-файл (переход)	—	Pdf-файл (переход)	Pdf-файл (переход)	Pdf-файл (переход)	
	Дизайн Pdf-файл (переход)	—	Pdf-файл (переход)	—		
	Игры (технология, правила) Pdf-файл (переход)	—	Pdf-файл (переход)	Pdf-файл (переход)	Pdf-файл (переход)	
	Изобретения Pdf-файл (переход)	Pdf-файл	—	—		
	Ноу-хау Pdf-файл (переход)	—	Pdf-файл (переход)	—		
	Полезные модели Pdf-файл (переход)	Pdf-файл	—	—		
	Программы для ЭВМ Pdf-файл (переход)	—	Pdf-файл (переход)	Pdf-файл (переход)	Pdf-файл (переход)	
	Промышленные образцы Pdf-файл (переход)	Pdf-файл	—	—		
	Сайты (сборники) Pdf-файл (переход)	—	Pdf-файл (переход)	—		
	Контент Pdf-файл (переход)	—	Pdf-файл (переход)	—		
	Технологии Pdf-файл (переход)	—	Pdf-файл (переход)	—		
	Товарные знаки	—	—	—	Pdf-файл (переход)	
	Автор	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО (без товарных знаков)	
	Правообладатель	ФИО / ООО	ФИО / ООО	ФИО / ООО	ФИО / ООО	
	Поддержка	...(срок действия)	...(срок)	...(срок действия)	...(срок действия)	
	Куратор	Менеджер по ИС	Патентовед	Менеджер по ИС	Патентовед	
Регламенты ПМИС	Инструкция по созданию и использованию справочников...					(переход)
Заказ оформления ИС	Инструкция по предложениям на оформление интеллектуальной собственности...					(переход)
План-график работ	Инструкция по оформлению исходных документов и патентов...					(переход)

КОММЕНТАРИИ

- ✓ **авторское свидетельство** — сертификат соответствия для официального признания, объективного подтверждения интеллектуальной собственности, интеллектуальных прав и личности правообладателя в целях реализации правовых норм ст.1228 ГК РФ¹;
- ✓ **патент** — правоустанавливающий и право-удостоверяющий документ на интеллектуальную собственность с видовой принадлежностью изобретение (ИЗ)², полезная модель (ПМ), промышленный образец (ПО);
- ✓ **свидетельство о регистрации** — правоустанавливающий документ для средств индивидуализации (товарных знаков, знаков обслуживания) и факультативное подтверждение заявительной регистрации программы для ЭВМ, баз данных³;
- ✓ **сертификат менеджмента качества интеллектуальных активов** — сертификат соответствия системы менеджмента качества (СМК) применительно к имущественным интеллектуальным правам (интеллектуальным ресурсам) для официального признания и объективного подтверждения соответствия стандартам ИСО серии 9000⁴;
- ✓ **сертификат признания интеллектуальной собственности** — право-подтверждающий документ, оформляемый по правилам специализированных систем сертификации и поддерживаемый страхованием рисков правообладателя, использованием в налоговой и судебной практике как доказательства, консультационной и организационно-методической поддержкой инвестиционной, предпринимательской, договорной, учетной, финансово-хозяйственной, налоговой, арбитражной практики правообладателей, аккредитованными по стандарту СТО.9001-08-2012 организациями и специалистами⁵.

¹ Авторское свидетельство не является правоустанавливающим документом, однако может использоваться для опротестования и отзыва конкурентного патента.

² До оформления патента технические решения могут признаваться и подтверждаться как потенциально охраноспособные, используемые в режиме ноу-хау.

³ Свидетельство о регистрации программы для ЭВМ, базы данных не является правоустанавливающим, право-удостоверяющим и право-подтверждающим документом, признанием интеллектуальной собственности, интеллектуальных прав и основанием учета нематериальных активов. Регистрация программ для ЭВМ не избавляет от необходимости доказательств, однако добавляет накладные расходы государственной регистрации договоров по распоряжению исключительным правом.

⁴ Оформляется оперативно и без накладных расходов (без подготовки к сертификации и сертификационного аудита) по правилам системы сертификации СДС ОИС (государственный регистрационный № РОСС RU.Ж157.04АД00, стандарт СТО.9003-10-2011). Срок действия — три года. Используется для представления клиентам, партнерам, кредиторам, инвесторам, страховщикам, налоговикам, государственным заказчикам, для лицензирования различных видов деятельности ... и для профессиональной организационно-методической поддержки инвестиционной, предпринимательской, договорной, учетной, финансово-хозяйственной, налоговой, страховой, арбитражной практики держателя сертификата, аккредитованными по стандарту СТО.9001-08-2012 организациями и специалистами. Оптимальный порядок оформления — лицензионный договор об использовании и соблюдении стандартов серии «Интеллектуальная собственность и инновации».

⁵ Оформляется по правилам системы сертификации СДС ОИС (государственный регистрационный № РОСС RU.Ж157.04АД00, стандарт СТО.9003-10-2011).

Используется для публичного признания и объективного подтверждения наличия и принадлежности интеллектуальной собственности юридическим лицам, включая представление клиентам, партнерам, кредиторам, инвесторам, страховщикам, налоговикам, государственным заказчикам, для лицензирования различных видов деятельности ... и для инвестиционной, предпринимательской, договорной, учетной, финансово-хозяйственной, налоговой, страховой, арбитражной практики держателя сертификата. Оптимальный порядок оформления — лицензионный договор об использовании стандарта СТО.9003-10-2011. Основные риски — не отождествлять сертификат с правоустанавливающим документом: для арбитражной практики нужны дополнительные локальные нормативные акты и отчетность юридических лиц.

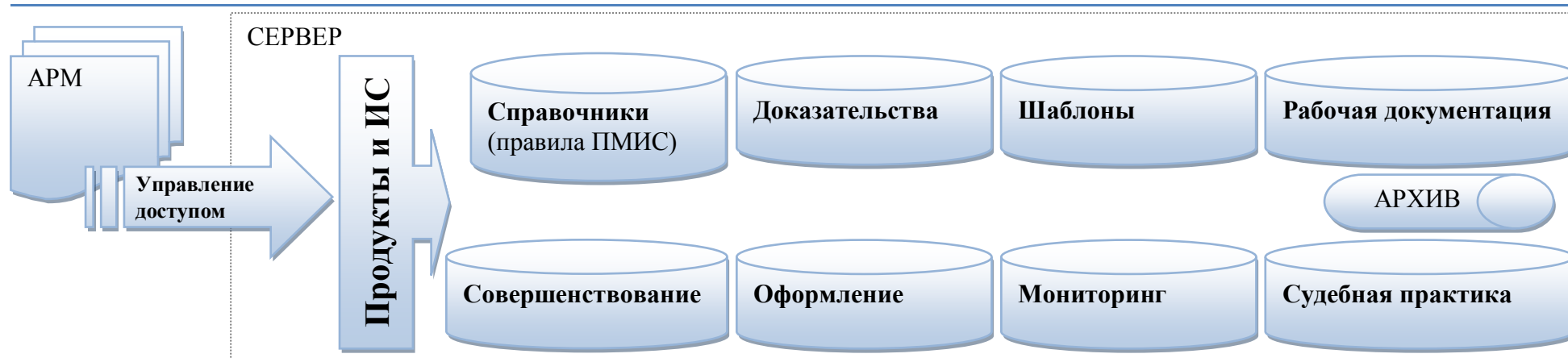
Заказ оформления интеллектуальной собственности

Продукт и/или Объект защиты	Назначение и Описание	Спецификация техническая и/или Спецификация РИД	Чертежи и Изображения	Дизайн и Интерфейсы	Приоритеты защиты и Риски / Автор и Правообладатель	Необходимые правоустанавливающие, право- подтверждающие документы и свидетельства о регистрации
1 ...	...	...	...	...	...	...
2 ...	...	...	...	...	...	...
3 ...	...	...	...	...	...	...
Инструкции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Шаблон заказа хранится в БД, используется для оформления и согласований заказа оформления ИС. 2. Шаблон заполняется заказчиком оформления ИС (руководителем проекта) с приложением документов: <ol style="list-style-type: none"> a. Наименование, назначение и описание проекта/продукта. b. Спецификация проекта/продукта (комплектация и технические характеристики). c. Чертежи изделия (терминала, навесного блока, консоли) и изображения конструктивных особенностей. d. Изображения и/или фотографии промышленного дизайна и интерфейсов (системы управления). e. Описания рисков и приоритетов защиты интеллектуальных прав (имущественного комплекса). 3. Заказ оформления ИС (с приложением документов) представляется менеджеру по ИС в электронном формате БД. 4. Обсуждение и согласование объектов, средств (инструментов) защиты и достаточности информации, документации. 5. Дополнение заказа оформления ИС необходимой информацией и документацией для оформления ИС. 6. Уточнения исполнителей, необходимых затрат на оформление ИС и подготовка план-графика оформления ИС к утверждению. 7. Утверждение собственником бизнеса (исполнители, смета) план-графика оформления ИС и его реализация менеджером по ИС. 					
Шаблон № 1						

ПЛАН-ГРАФИК ОФОРМЛЕНИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Продукт и/или Объект защиты	Правоустанавливающие, право- подтверждающие документы и свидетельства о регистрации	Риски / Исходные документы / Автор и Правообладатель	Сроки	Смета	Исполнители	Куратор (организатор)
1 ...	...	...	...	...	...	...
2 ...	...	...	...	...	...	...
3 ...	...	...	...	...	...	...
Инструкции	Порядок оформления исходных документов и авторских свидетельств, патентов, сертификатов признания интеллектуальной собственности, свидетельств о регистрации программ для ЭВМ, иных произведений и БД (все исходные и правоустанавливающие, право-подтверждающие документы хранятся в базе данных)					
Шаблон № 3						

Каталогизация документации в формате БД



ИНФОРМАЦИОННЫЕ МОДУЛИ (каталоги, тома, папки)

1. **Справочники ПМИС** — каталог корпоративных регламентов (системные справочники и правила профессионального менеджмента интеллектуальной собственности, поддерживает Менеджер по ИС с привлечением должностных лиц и специалистов по ИС):
 - 1.1. «Глоссарий терминов и определений гражданского оборота интеллектуальной собственности (Глоссарий ПМИС)».
 - 1.2. «Объекты и способы защиты имущественных интеллектуальных прав собственника бизнеса».
 - 1.3. «Порядок (стоимостной) оценки имущественных интеллектуальных прав».
 - 1.4. «Порядок инвентаризации интеллектуальной собственности без учета нематериальных активов».
 - 1.5. «Порядок инвентаризации интеллектуальной собственности в составе нематериальных активов».
 - 1.6. «Порядок интеллектуальной деятельности и организация взаимодействия должностных лиц, привлеченных специалистов».
 - 1.7. «Порядок использования и совершенствования автоматизированной информационной системы СМИС».
 - 1.8. «Порядок компенсации (возмещения работниками) затрат на создание служебных произведений и ноу-хау».
 - 1.9. «Порядок начисления и выплаты авторского, лицензионного вознаграждения и за отчуждение права на получение патента».
 - 1.10. «Порядок оформления и использования паспорта интеллектуальной собственности (модификации РИД)».
 - 1.11. «Порядок оформления и использования спецификации результатов интеллектуальной деятельности».
 - 1.12. «Порядок оформления, признания, поддержки, использования и защиты ноу-хау (секретов производства)».
 - 1.13. «Порядок патентования технических, художественно-конструкторских решений (ИЗ/ПМ/ПО) и привлечения специалистов».
 - 1.14. «Порядок регистрации программ для ЭВМ (ФИПС), баз данных (ФИПС) и иных произведений (РАО)».
 - 1.15. «Порядок регистрации средств индивидуализации (товарных знаков и знаков обслуживания)».
 - 1.16. «Порядок сертификации РИД для оформления право-подтверждающих документов и необходимых доказательств».

- 1.17. «Порядок учета объектов нематериальных активов (создание, приобретение) и учета модификаций РИД в карточках ОНА».
 - 1.18. «Порядок учета ресурсов для создания интеллектуальной собственности, технологий, ноу-хау и компенсаций».
 - 1.19. «Продуктовая линейка и интеллектуальная собственность (Продукты и ИС)» (интерфейс входа в АИС «СМИС»).
 - 1.20. «СМК интеллектуальных активов и защиты имущественных интеллектуальных прав (Регламент СМИС)».
 - 1.21. ... (расширяемый перечень)
2. **Доказательства** — каталог правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации (поддерживает Менеджер по ИС с привлечением юристов и специалистов о ИС):
- 2.1. Авторские свидетельства (доказательства реализации правовых норм статьи 1228 ГК РФ).
 - 2.2. Договоры авторского заказа (правоустанавливающие документы).
 - 2.3. Договоры о совместном распоряжении интеллектуальной собственности
 - 2.4. Договоры об отчуждении исключительного права (правоустанавливающие документы).
 - 2.5. Договоры об отчуждении права на получение патента (правоустанавливающие документы).
 - 2.6. Исходные документы для оформления АС, патентов, сертификатов признания, свидетельств о регистрации, лицензий.
 - 2.7. Лицензионные договоры (правоустанавливающие документы).
 - 2.8. Отчеты об оценке соответствия РИД и экспертные заключения (право-подтверждающие документы).
 - 2.9. Паспорта интеллектуальной собственности (хронология модификаций и принадлежности интеллектуальной собственности).
 - 2.10. Патенты (правоустанавливающие документы на изобретения, полезные модели, промышленные образцы).
 - 2.11. Свидетельства ФИПС/РАО о регистрации программ для ЭВМ и иных произведений (оформляются под заказчика).
 - 2.12. Сертификаты признания интеллектуальной собственности, ноу-хау, правообладателя, лицензиата (право-подтверждающие).
 - 2.13. Сертификаты соответствия стандартам и менеджмента качества интеллектуальных активов по стандартам ИСО серии 9000.
 - 2.14. Спецификации результатов интеллектуальной деятельности (право-подтверждающие документы).
 - 2.15. ... (расширяемый перечень)
3. **Шаблоны** — каталог шаблонов корпоративной документации и переписки (поддерживает Менеджер по ИС с привлечением должностных лиц и специалистов по ИС):
- 3.1. Акт инвентаризации интеллектуальной собственности без учета в составе нематериальных активов.
 - 3.2. Акт инвентаризации объектов нематериальных активов, первичной и учетной документации.
 - 3.3. Акт о вводе объекта нематериальных активов в эксплуатацию.
 - 3.4. Акт о завершении и результатах аудита интеллектуальных активов.
 - 3.5. Акт о передаче работодателю результатов интеллектуальной деятельности и Спецификации РИД.
 - 3.6. Акт о принятии прав на интеллектуальной собственности к учету в составе нематериальных активов.
 - 3.7. Акт об использовании производственных ресурсов для создания интеллектуальной собственности, технологии, ноу-хау.
 - 3.8. Декларация о соответствии результатов интеллектуальной деятельности.
 - 3.9. Декларация о соответствии требованиям стандартов и условиям договоров (продукция, технологии).
 - 3.10. Договор материальной ответственности должностного лица за сохранность РИД и интеллектуальных активов.

- 3.11. Договор о внесении имущественных интеллектуальных прав в уставный капитал.
 - 3.12. Договор об отчуждении исключительного права на интеллектуальную собственность и Договор авторского заказа.
 - 3.13. Договор об отчуждении права на получение патента.
 - 3.14. Договор соавторов о совместном распоряжении исключительным правом.
 - 3.15. Должностные инструкции: менеджер по ИС; менеджер по качеству; патентовед; технический писатель.
 - 3.16. Задание должностному лицу на создание интеллектуальной собственности, технологии, ноу-хау.
 - 3.17. Заявка на оформление правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации.
 - 3.18. Карточка учета объекта нематериальных активов формы № НМА-1 (описание исходных и модификаций РИД).
 - 3.19. Лицензионная политика.
 - 3.20. Лицензионный договор об использовании интеллектуальной собственности.
 - 3.21. Локальный нормативный акт об оценке соответствия результатов интеллектуальной деятельности.
 - 3.22. Локальный нормативный акт об оценке соответствия требованиям стандартов и условиям договоров.
 - 3.23. Накладная о перемещении объекта НМА в производстве.
 - 3.24. Описания вакансий: менеджер по ИС; менеджер по качеству; патентовед; технический писатель.
 - 3.25. Отчет должностного лица о завершении и результатах интеллектуальной деятельности.
 - 3.26. Паспорт и Формуляр продукции (изделий) с интеллектуальной собственностью.
 - 3.27. Паспорт интеллектуальной собственности (модификации РИД).
 - 3.28. План-график оформления правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации.
 - 3.29. Продуктовая линейка и интеллектуальная собственность (интерфейс входа в АИС «СМИС»).
 - 3.30. Распоряжение о назначении и использовании интеллектуальной собственности без учета в составе нематериальных активов.
 - 3.31. Распоряжение об отчуждении исключительного права на служебное произведение.
 - 3.32. Распоряжение об отчуждении права на получение патента от работника.
 - 3.33. Распоряжение об оценке (стоимостной) имущественных интеллектуальных прав.
 - 3.34. Распоряжение по инвентаризации нематериальных активов и охраняемых результатов интеллектуальной деятельности.
 - 3.35. Распоряжение по оформлению и объективному подтверждению ноу-хау (секретов производства).
 - 3.36. Распоряжение по оформлению правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации.
 - 3.37. Распоряжение по учету, использованию и перемещению объектов нематериальных активов.
 - 3.38. Реестр нарушений имущественных прав, экспертных заключений и фрилансеров.
 - 3.39. Спецификация результатов интеллектуальной деятельности должностного лица.
 - 3.40. Спецификация технологии и Спецификация ноу-хау (секретов производства).
 - 3.41. Трудовой договор должностного лица, специалиста на осуществление интеллектуальной деятельности.
 - 3.42. ... (расширяемый перечень)
4. **Рабочая документация** — каталог рабочих корпоративных документов по перечню «Шаблоны» (поддерживается должностными лицами и руководителями проектов путем оформления рабочих корпоративных документов на основе шаблонов).

5. **Совершенствование** — каталог предложений по совершенствованию автоматизированной информационной системы и ее информационных модулей, управлению доступом, разработке шаблонов рабочей корпоративной документации, описанию процессов, созданию системных справочников (поддерживается должностными лицами, руководителями проектов и Менеджером по ИС).
6. **Оформление** — процесс и мониторинг переписки, оформления правоустанавливающих, право-подтверждающих документов, свидетельств о регистрации (поддерживается Менеджером по ИС, юристами, патентоведом, руководителями проектов):
 - 6.1. Заявки на оформление правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации.
 - 6.2. Отчетность по оформлению правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации.
 - 6.3. Переписка с уполномоченными организациями и привлекаемыми специалистами.
 - 6.4. План-график оформления правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации.
 - 6.5. Реестр и реквизиты привлекаемых специалистов.
 - 6.6. Реквизиты уполномоченных организаций.
 - 6.7. Согласования приоритетов правовой охраны, состава и принадлежности интеллектуальной собственности, документов и сметы.
 - 6.8. Спецификации результатов интеллектуальной деятельности, технологий, ноу-хау (секретов производства).
 - 6.9. Спецификации технологий, технических решений, комплектации и конфигурации продуктовой линейки.
 - 6.10. Чертежи технических решений и фотографии художественно-конструкторских решений, промышленного дизайна.
 - 6.11. Экспертные заключения специалистов.
 - 6.12. ... (расширяемый перечень).
7. **Мониторинг** — анализ, обработка, архив информации с сайтов конкурентов и из социальных сетей, рекламы, прессы, материалов выставок и семинаров (поддерживается руководителями проектов, юристом, маркетологом, патентоведом и Менеджером по ИС):
 - 7.1. Контрольные экземпляры публикаций (статей) и рекламы конкурентов.
 - 7.2. Мониторинг и анализ судебных решений, определений по защите интеллектуальных прав.
 - 7.3. Предложения по защите имущественных интеллектуальных прав собственника бизнеса.
 - 7.4. Претензии конкурентам, переписка с предложениями мировых и лицензионных соглашений.
 - 7.5. Реестр и реквизиты конкурентов.
 - 7.6. Реестр и реквизиты привлекаемых специалистов.
 - 7.7. Скриншоты сайтов и рекламы конкурентов.
 - 7.8. Согласование специалистов и планирование мероприятий для защиты имущественных прав собственника бизнеса.
 - 7.9. Экспертные заключения специалистов.
 - 7.10. ... (расширяемый перечень).
8. **Судебная практика** — требования и иски, обеспечительные меры, судебные пошлины, переписка, экспертные заключения, судебные решения и определения, исполнительное производство (поддерживается юристами и Менеджером по ИС) ... (расширяемый перечень)

Компетенции и приоритеты специалистов по менеджменту интеллектуальной собственности

МЕНЕДЖЕР по ИС (создание активов)

- Методология и организация менеджмента качества корпоративной интеллектуальной собственности
- Подготовка регламентов ПМИС и шаблонов корпоративной документации
- Информационная поддержка корпоративной АИС по вопросам ПМИС
- Анализ рисков и предложения по оформлению правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации
- План-график мероприятий для оформления правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации
- Привлечение специалистов, постановка задач, организация взаимодействия и координация работ
- Оформление и поддержка авторских свидетельств, сертификатов признания интеллектуальной собственности, ноу-хау, правообладателя, лицензиата
- Формирование, накопление и оперативная правка доказательств для защиты имущественных прав
- Организация страхования рисков и судебной защиты имущественных прав собственника бизнеса

МЕНЕДЖЕР по НОУ-ХАУ (управление рисками и оформление, поддержка ноу-хау)

- Оптимизация и стандартизация (регламентация) процессов производства, менеджмента качества и управления
- Бизнес-моделирование взаимодействия, функциональных обязанностей и разработка должностных инструкций
- Постановка и поддержка профильного корпоративного документооборота
- Подготовка шаблонов профильной корпоративной документации
- Подготовка деклараций о соответствии, Спецификаций РИД, технологий, ноу-хау и Паспортов ОИС
- Оформление и поддержка сертификатов соответствия стандартам ИСО 9000
- Оформление и поддержка сертификатов соответствия национальным стандартам
- Оформление и поддержка грамот, лицензий и аттестатов аккредитации
- Оформление и поддержка ноу-хау (секретов производства) режимными документами о конфиденциальности
- Мониторинг правонарушений конкурентами, реестр и привлечение специалистов (фриланс), подготовка экспертных заключений, постановка и решение необходимых задач

ПАТЕНТОВЕД (работа с ФИПС/РАО)

- Экспертиза корпоративных заявок на оформление патентов и патентный поиск аналогов технических решений
- Согласование и предложения по доработке инженерно-конструкторских решений изобретения, полезной модели
- Подготовка формулы изобретения, полезной модели и реферата
- Подготовка фотографий и графических материалов для промышленного образца
- Оформление (заявление, пошлины, прохождение) и поддержка патентов на изобретение, полезную модель, промышленный образец
- Оформление (заявление, пошлины, прохождение) и поддержка свидетельств о регистрации ФИПС/РАО
- Экспертные заключения по плагиату, контрафактной продукции и предложения по профилактике рисков
- Подготовка шаблонов профильной корпоративной документации
- Реестр, привлечение (фриланс) инженеров-конструкторов, технических писателей и взаимодействие с ними



Совместно МЕНЕДЖЕР по ИС и МЕНЕДЖЕР по НОУ-ХАУ

- Консультирование должностных лиц по вопросам технического регулирования, стандартизации и менеджмента качества, метрологического обеспечения и надзора, создания (приобретения) и оформления, признаний и подтверждения, учета и использования интеллектуальной собственности, оформления правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации, лицензий и аттестатов аккредитации установленного образца
- Предложения по формированию интеллектуальных активов предприятия; по оформлению правоустанавливающих, право-подтверждающих документов и свидетельств о регистрации; по увеличению имущественного комплекса в составе нематериальных активов; по оптимизации состава, учетной стоимости нематериальных активов и налоговой нагрузки; по управлению рисками правообладателя, страхованию и защите имущественных прав собственника бизнеса
- Взаимодействие с аккредитованными организационно-методическими центрами поддержки инвестиционной, предпринимательской, договорной, учетной, финансово-хозяйственной, налоговой, арбитражной практики собственника бизнеса по вопросам менеджмента корпоративной интеллектуальной собственности
- Подготовка экспертных заключений и участие в подготовке исковых требований по вопросам гражданского оборота интеллектуальной собственности, нарушений и защиты имущественных интеллектуальных прав собственника бизнеса



ФРИЛАНС: патентоведы — оформление и подача заявлений на оформление патентов, свидетельств о государственной регистрации программ для ЭВМ и баз данных.

ФРИЛАНС: юристы по интеллектуальным правам — регламенты по режиму ноу-хау, шаблоны правил и корпоративной документации, экспертные заключения, нотариальные действия, претензии и иски, обеспечительные меры и арбитраж.

ФРИЛАНС: инженер-конструктор — доведение инженерных технических решений до необходимых признаков изобретений и полезных моделей.

ДИЗАЙНЕР — товарный вид.
ФОТОГРАФ — фотосъемка полезной модели: постановка света, фокусное расстояние, светосильный объектив.

ФРИЛАНС: технический писатель — оформление технической, программной документации и доказательств, шаблоны рабочей корпоративной документации на основе Регламента ПМИС и справочников (правил), технические спецификации и спецификации РИД.

Сводный реестр интеллектуальных активов / поддержка

Проект/Продукт	Объект защиты (указать/описать)	Авторское свидетельство	Патент на изобретение	Патент на полезную модель	Патент на промышленный образец	Сертификат признания ИС	Свидетельство о регистрации
...(указать)	База данных	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/РАО
...(указать)	Интерфейс (система управления)	№ / 00.00.0000	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/РАО
...(указать)	Контент (сайта, буклета)	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/РАО
...(указать)	Методика (технология, процесс)	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/РАО
...(указать)	Мультимедийная презентация	№ / 00.00.0000	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/РАО
...(указать)	Ноу-хау (секреты производства)	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	—
...(указать)	Правила викторины, игры	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/РАО
...(указать)	Правила выставки, презентации	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/РАО
...(указать)	Правила лотереи	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/РАО
...(указать)	Программа для ЭВМ	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/ФИПС
...(указать)	Программно-аппаратный комплекс	№ / 00.00.0000	—	№ / 00.00.0000	—	№ / 00.00.0000	—
...(указать)	Программный комплекс (АИС)	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/ФИПС
...(указать)	Промышленный дизайн	№ / 00.00.0000	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/РАО
...(указать)	Сайт (составной объект)	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	—
...(указать)	Способ/Процесс/Технология	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	—	—	—
...(указать)	Сценарий викторины, лотереи	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/РАО
...(указать)	Терминал (технические и х/к решения)	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	—	№ / 00.00.0000/ФИПС
...(указать)	Услуга/Обслуживание	№ / 00.00.0000	—	—	—	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/ФИПС
...(указать)	Устройство (навесные блоки)	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/ФИПС
...(указать)	Электронные панели (устройства)	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000	№ / 00.00.0000/ФИПС
...

Оформление и поддержка по каждому проекту/продукту и АС/патенту/СП/СР

	Продукт № 1	Продукт №2	Продукт № 3	Продукт № 4	Продукт № 5	Продукт № 6
Патентовед или Менеджер по ИС	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО
Руководитель проекта	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО
Автор	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	—
Правообладатель/Патентообладатель	ФИО	ФИО или ООО	ФИО или ООО	ФИО или ООО	ФИО или ООО	ФИО или ООО
Срок действия с поддержкой	До 00.00.0000	До 00.00.0000	До 00.00.0000	До 00.00.0000	До 00.00.0000	До 00.00.0000
Статус (Действует/Нет/до 00.00.0000)	...(указать)	...(указать)	...(указать)	...(указать)	...(указать)	...(указать)
Возможность восстановления	Нет/до 00.00.0000	Нет/до 00.00.0000	Нет/до 00.00.0000	Нет/до 00.00.0000	Нет/до 00.00.0000	Нет/до 00.00.0000
Дата подачи заявки на оформление	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000
Номер заявки на оформление	№	№	№	№	№	№
Уполномоченная организация	СДС ОИС	ФИПС	ФИПС	ФИПС	СДС ОИС	ФИПС/РАО
Заявку на оформление ИС подал	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО
Заявка на оформление подана от лица	ФИО или ООО	ФИО или ООО	ФИО или ООО	ФИО или ООО	ФИО или ООО	ФИО или ООО
Государственная пошлина	—	...(сумма)	...(сумма)	...(сумма)	—	...(сумма)/ФИПС
Договор сертификации/регистрации	№/00.00.0000/СДС	—	—	—	№/00.00.0000/СДС	№/00.00.0000/РАО
Цена договора	...(сумма)/СДС	—	—	—	...(сумма)/СДС	...(сумма)/РАО
Платежное поручение за оформление	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000
Квитанция об оплате оформления	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000
Дата регистрации заявки	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000
Приоритетная справка	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000
Полное описание	—	...(указать)	...(указать)	...(указать)	—	...(указать)
Формула	—	...(указать)	...(указать)	—	—	—

Реферат	—	...(указать)	...(указать)	...(указать)	—	—
Основной рисунок	—	...(указать)	...(указать)	...(указать)	—	...(указать)
Спецификация РИД	...(указать)	—	—	—	...(указать)	—
Даты очередных платежей поддержки	—	00.00.0000	00.00.0000	00.00.0000	—	00.00.0000
Договор сертификации РИД	№/00.00.0000	—	—	—	№/00.00.0000	—
Государственная пошлина поддержки	—	...(сумма)	...(сумма)	...(сумма)	—	...(сумма)
Платежное поручение за поддержку	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000
Квитанция об оплате поддержки	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000	№/00.00.0000
Хранение оригинала документа	...(указать)	...(указать)	...(указать)	...(указать)	...(указать)	...(указать)
...
...

Бездумное оформление Патентов (ФИПС) и Свидетельств о регистрации (ФИПС/РАО) приводит к накладным расходам и рискам.

ИЗМЕНИТЬ СИТУАЦИЮ МОГУТ (в совокупности)

1. КОМПЛЕКТАЦИЯ продуктовой линейки различными видами и объектами интеллектуальной собственности.
2. АДМИНИСТРАТОР базы данных «ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ АКТИВЫ» (комплектация, архив и выборки документации).
3. АНАЛИТИК рисков, приоритетов и ПОВОДЫРЬ оформления авторских свидетельств, патентов, свидетельств о регистрации.
4. ПАТЕНТОВЕД и/или ФРИЛАНС для подготовки исходных документов на оформление и поддержку патентов (работа с ФИПС/РАО).
5. ЮРИСТ по интеллектуальным правам и процессуальному праву и/или ФРИЛАНС.

НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Авторское свидетельство (реализация правовых норм статьи 1228 ГК, подробности на www.finas.su).
2. Патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец (ФИПС).
3. Свидетельство о регистрации программ для ЭВМ (ФИПС), баз данных (ФИПС) и произведений (РАО).

ПРИОРИТЕТЫ ВЫБОРА НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ

1. Добавленная стоимость реализации лицензионной политики, Эффективная реклама и/или Устранение конкурентов.
2. Управление финансовыми потоками, накладными расходами, дивидендами и оптимизация налоговой нагрузки.
3. Доказательства для претензий, имущественных исков, обеспечительных мер и защиты от плагиата, контрафакта.
4. Профилактика рисков государственного надзора и санкций в области гражданского оборота интеллектуальной собственности.

Организационно-методическая поддержка

Геннадий Васильевич Фокин, 8-916-205-0579, gvf@finas.su, www.finas.su

Раздел I. АККРЕДИТАЦИЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ	Вознаграждение	Исходные документы
Аттестат аккредитации экспертно-сертификационного центра для официального признания и объективного подтверждения менеджмента качества интеллектуальных активов по стандартам ИСО серии 9000, а также интеллектуальной собственности, ее принадлежности, отсутствия обременений и соблюдению интеллектуальных прав по правилам системы сертификации СДС ОИС (государственный регистрационный № РОСС RU.Ж157.04АД00, стандарт СТО.9003-10-2011)	Лицензионное вознаграждение в размере 50 % минимальной цены по разделу II	Лицензионный договор об использовании стандартов СТО.9003-10-2011, СТО.9001-08-2012 и АСМК.009МУ-2012
Аттестат аккредитации организационно-методической поддержки инвестиционной, предпринимательской, договорной, учетной, финансово-хозяйственной, налоговой, арбитражной практики и страхования рисков правообладателей по стандарту СТО.9001-08-2012	Аутсорсинг	Договор присоединения к «Конвенции профессионального менеджмента интеллектуальной собственности (ПМИС)»
Аттестат аккредитации специалиста по оформлению сертификата менеджмента качества интеллектуальных активов, оценке соответствия результатов интеллектуальной деятельности, признанию и подтверждению интеллектуальной собственности, ее принадлежности, отсутствия обременений и соблюдения интеллектуальных прав	Лицензионное вознаграждение в размере 50 % минимальной цены по разделу II	Лицензионный договор об использовании стандартов СТО.9003-10-2011, СТО.9001-08-2012 и АСМК.009МУ-2012
Раздел II. МЕНЕДЖМЕНТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАХ АКТИВОВ	Вознаграждение	Исходные документы
Авторское свидетельство <i>Именной сертификат соответствия для официального признания и объективного подтверждения интеллектуальной собственности, интеллектуальных прав и личности правообладателя в целях реализации правовых норм статьи 1228 ГК РФ.</i>	От 30000 рублей	Лицензионный договор об использовании стандарта СТО.9003-10-2011 или договор сертификации РИД и Спецификация РИД по АСМК.013МУ-2012 (возможна оплата работодателем за автора-работника)
Сертификат менеджмента качества интеллектуальных активов <i>Сертификат соответствия системы менеджмента качества (СМК) применительно к имущественным интеллектуальным правам (интеллектуальным ресурсам) для официального признания и объективного подтверждения соответствия стандартам ИСО серии 9000.</i>	От 30000 рублей, От 90000 рублей, От 150000 рублей	Лицензионный договор об использовании стандартов СТО.9003-10-2011, СТО.9001-08-2012 и АСМК.009МУ-2012 или договор сертификации СМК по правилам СДС ОИС с консалтингом и/или аутсорсингом менеджмента качества интеллектуальных активов на основе статьи 264.1.19 НК РФ

**ОПТИМАЛЬНАЯ ФОРМА СОТРУДНИЧЕСТВА с
КОНСУЛЬТАЦИЯМИ, ЛИЦЕНЗИЯМИ, УСЛУГАМИ**

<p>Сертификат перехода интеллектуальных прав <i>Сертификат соответствия для официального признания и объективного подтверждения соблюдения требований к отчужденцу и переход исключительного права на интеллектуальную собственность к новому правообладателю, включая универсальное правопреемство (с отчетом об оценке соответствия).</i></p>	От 90000 рублей	Лицензионный договор об использовании стандарта СТО.9003-10-2011 (СДС ОИС) или договор сертификации по правилам СДС ОИС с экспертизой выборки исходной документации по разделу III
<p><u>Сертификат признания интеллектуальной собственности</u> <i>Сертификат соответствия для официального признания и объективного подтверждения служебной, производной или составной интеллектуальной собственности применительно к произведениям, топологиям интегральных микросхем, ноу-хау и инновациям (с отчетом об оценке соответствия).</i></p>	От 90000 рублей	Лицензионный договор об использовании стандарта СТО.9003-10-2011 (СДС ОИС) или договор сертификации РИД, созданных в порядке трудовых отношений, по правилам СДС ОИС с экспертизой выборки исходной документации по разделу III (оформление необходимых авторских свидетельств — от 15000 рублей, по дополнительному соглашению к договору)
<p>Сертификат признания лицензиата <i>Сертификат соответствия для официального признания и объективного подтверждения полномочий использования интеллектуальной собственности по лицензионному соглашению (с отчетом об оценке соответствия).</i></p>	От 90000 рублей	Лицензионный договор об использовании стандарта СТО.9003-10-2011 (СДС ОИС) или договор сертификации по правилам СДС ОИС с экспертизой выборки исходной документации по разделу III
<p>Сертификат признания ноу-хау и инноваций — Сертификат соответствия для официального признания и объективного подтверждения наличия и использования интеллектуальной собственности в режиме конфиденциальности информации (на основе спецификации ноу-хау и исходной документации о режиме коммерческой тайны, с отчетом об оценке соответствия). — Сертификат соответствия для официального признания и объективного подтверждения охраноспособности технических, художественно-конструкторских решений и селекционных достижений с последующим отчуждением прав на получение патентов (на основе спецификации инновации, с отчетом об оценке соответствия).</p>	От 60000 рублей, От 90000 рублей	Для ноу-хау, инноваций на основе РНТД Для ноу-хау, инноваций на основе РИД/ИС Лицензионный договор об использовании стандарта СТО.9003-10-2011 (СДС ОИС) или договор сертификации по правилам СДС ОИС с экспертизой выборки исходной документации по разделу III
<p>Сертификат принадлежности исключительного права <i>Сертификат соответствия для официального признания и объективного подтверждения принадлежности исключительного права на интеллектуальную собственность хозяйствующему субъекту, отсутствия его обременений и соблюдения иных интеллектуальных прав (с отчетом об оценке соответствия).</i></p>	От 90000 рублей	Лицензионный договор об использовании стандарта СТО.9003-10-2011 (СДС ОИС) или договор сертификации по правилам СДС ОИС с экспертизой выборки исходной документации по разделу III
<p><u>Сертификат профессиональной компетентности</u> <i>Сертификат соответствия для официального признания и объективного подтверждения компетентности специалиста в области профессионального менеджмента интеллектуальной</i></p>	От 15000 рублей	Лицензионный договор об использовании стандартов серии «Интеллектуальная

<p><i>собственности и качества интеллектуальных активов хозяйствующих субъектов.</i></p>		<p>собственность и инновации» и аккредитации специалиста в Системе профессионального менеджмента интеллектуальной собственности и качества интеллектуальных активов по стандарту СТО.9001-08-2012.</p> <p>Договор постановки корпоративного документооборота по АСМК.009МУ-2012 с профессиональной аттестацией работников.</p> <p>Договор о лекциях, презентациях, учебных материалах и аттестации профессиональной компетентности по вопросам ПМИС: — индивидуальная программа повышения квалификации специалистов; — самоподготовка соискателя с аттестацией его профессиональной компетентности как специалиста ПМИС.</p>
<p>Сертификат соответствия <i>Документ, удостоверяющий соответствие объекта требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров [ст.2 ФЗ «О техническом регулировании»] (на основе декларации о соответствии, с отчетом об оценке соответствия).</i></p>	От 90000 рублей	Договор сертификации по правилам ССБТ МЕКАС, СДС ОИС или лицензия на стандарт СТО.9003-10-2011
<p>Сертификат соответствия объектов и подтверждений ИС <i>Сертификат соответствия для официального признания, объективного подтверждения наличия интеллектуальной собственности и принадлежности, соблюдения, обременений интеллектуальных прав в целях залога имущественных интеллектуальных прав, страхования рисков и арбитражной практики правообладателя (с отчетом об оценке соответствия).</i></p>	От 250000 рублей	Лицензионный договор об использовании стандарта СТО.9003-10-2011 (СДС ОИС) или договор сертификации ИС по правилам СДС ОИС с экспертизой выборки исходной документации по разделу III, отчетом об оценке соответствия и оформлением паспорта интеллектуальной собственности по АСМК.014МУ-2012
<p>Сертификат соответствия единой технологии <i>Сертификат соответствия для официального признания и объективного подтверждения создания или использования интеллектуальной собственности в единой технологии (с отчетом об оценке соответствия).</i></p>	От 250000 рублей	Лицензионный договор об использовании стандарта СТО.9003-10-2011 (СДС ОИС) или договор сертификации РНТД по правилам СДС ОИС с экспертизой выборки

		исходной документации по разделу III, отчетом об оценке соответствия и оформлением паспорта интеллектуальной собственности по АСМК.014МУ-2012, единой технологии и ноу-хау
<p>Спецификация РИД, ноу-хау, инновации и декларация о соответствии</p> <p><i>Спецификация РИД — документ с описанием интеллектуальной деятельности и ее результатов, предназначенный для аргументации правовой охраны этих результатов и принадлежности, обременений, соблюдения интеллектуальных прав.</i></p> <p><i>Декларация о соответствии — документ, удостоверяющий соответствие результатов интеллектуальной, научно-технической и селекционной деятельности, а также инноваций, ноу-хау и единых технологий для оценки соответствия, признания интеллектуальной собственности и принадлежности, обременений, соблюдения интеллектуальных прав.</i></p>	От 25000 рублей	Договор оказания услуг, дополнительное соглашение к лицензионному договору об использовании стандарта СТО.9003-10-2011 для признания и подтверждения интеллектуальной собственности, ее принадлежности, отсутствия обременений и соблюдения интеллектуальных прав по правилам СДС ОИС, либо к договору сертификации по правилам СДС ОИС
<p>Отчет об оценке соответствия РИД/РНТД, продукции, ноу-хау, инноваций (документальное оформление обобщенных экспертных заключений специалистов по оценке соответствия для формирования доказательств)</p>	От 25000 рублей	Обязательная опция к оформлению любого сертификата, за исключением менеджмента качества интеллектуальных активов и авторского свидетельства (вознаграждение входит в цену соответствующих сертификатов). При необходимости судебных доказательств может оформляться как экспертное заключение.
<p>Паспорт интеллектуальной собственности и ее модификаций</p> <p><i>Документ по АСМК.014МУ-2012, утвержденный организационно-методическим центром поддержки правообладателей, с указанием результатов модификаций и хронологии принадлежности исключительного права на объект интеллектуальной собственности без создания новой (производной или составной).</i></p>	От 60000 рублей	Обязательная опция к оформлению сертификата соответствия объектов и подтверждений интеллектуальной собственности (вознаграждение входит в цену сертификата). Паспорт ОИС должен оформляться для мониторинга модификаций и принадлежности интеллектуальной собственности.
<p>Лицензионная политика правообладателя</p> <p><i>Документ по АСМК.010МУ-2012 для уведомления различных субъектов о приоритетах реализации интеллектуальных активов с оформлением спецификаций РИД, инноваций и ноу-хау, экспертных заключений и отчетов об оценке соответствия, авторских свидетельств, сертификатов признания и паспортов интеллектуальной</i></p>	От 60000 рублей	Дополнительная опция официального признания и объективного подтверждения интеллектуальной собственности, ее принадлежности, отсутствия обременений,

<i>собственности, имущественных и личных неотчуждаемых интеллектуальных прав, нематериальных активов, лицензий и страхового полиса.</i>		соблюдения интеллектуальных прав и менеджмента качества интеллектуальных активов по правилам профессионального менеджмента интеллектуальной собственности.
Раздел III. ИСХОДНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ (под заказ)	Вознаграждение	Комментарии
Учетная политика по элементу «НМА и расходы на НИОКР»	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Лицензионная политика правообладателя интеллектуальных активов	90000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) менеджмента интеллектуальных активов	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) интеллектуальной деятельности должностных лиц	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) начисления и выплаты авторского вознаграждения	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) выплаты лицензионного вознаграждения	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) учета объектов НМА (создание и приобретение)	90000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) патентования служебных РНТД	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) оформления, признания, использования ноу-хау	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) регистрации средств индивидуализации	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) каталогизации РНТД/РИД/ИС и ноу-хау	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) паспортизации объектов НМА (модификация)	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) паспортизации ИС (модификация)	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) расчета стоимости РИД/ИС в цене НИОКР/РНТД	90000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) оценки соответствия РИД и единых технологий	90000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Порядок (правила) учета ресурсов для создания РИД/РНТД	90000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Трудовой договор на осуществление интеллектуальной деятельности	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Локальный нормативный акт по созданию РНТД/РИД/ИС	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Служебное задание на создание РИД/ИС (или РНТД для ноу-хау)	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Отчет завершении и результатах интеллектуальной деятельности	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Спецификация РИД (результатов интеллектуальной деятельности)	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Спецификация НОУ-ХАУ (инноваций и секретов производства)	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Акт об использовании ресурсов для создания служебных РНТД/РИД/ИС	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Акт о передаче работодателю РИД/РНТД и спецификации РИД	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Локальный нормативный акт об оценке соответствия РИД/РНТД	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Отчет об оценке соответствия РИД/РНТД	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Распоряжение по отчуждению исключительного права на ИС	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС

Распоряжение по отчуждению права получения патента на РНТД	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Договор отчуждения права на получение патента	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Договор авторского заказа, об отчуждении исключительного права на ИС	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Лицензионное соглашение, издательский договор об использовании ИС	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Распоряжение о назначении ИС без учета объектов НМА	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Распоряжение по учету и использованию нематериальных активов	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Акт о принятии прав на ИС к учету в составе нематериальных активов	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Карточка учета объекта НМА (форма № НМА-1) с модификациями ИС	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Акт о вводе объекта нематериальных активов в эксплуатацию	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Договор материальной ответственности за интеллектуальные активы	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Накладная о перемещении объекта НМА в производстве (эксплуатации)	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Каталожный лист РНТД/РИД/ИС в реестре хозяйствующего субъекта	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Паспорт интеллектуальной собственности (модификации РИД)	90000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Технические условия (стандарт) процесса, РНТД/РИД/ИС, продукции	90000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Формуляр, паспорт продукции с интеллектуальной собственностью	90000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Формуляр, паспорт объективной формы РНТД/РИД/ИС, ноу-хау	90000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Руководство по эксплуатации процесса, РНТД/РИД/ИС, продукции	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Декларация соответствия процесса, РНТД/РИД/ИС, продукции.	60000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Договор о внесении интеллектуальных прав в уставный капитал	30000 рублей	Типовой шаблон с комментариями ПМИС
Раздел IV. ЗАЩИТА ИНВЕСТИЦИЙ	Вознаграждение	Подряд ОМЦ или аутсорсинг
Аутсорсинг менеджмента интеллектуальных активов хозяйствующего субъекта (аренда специалистов и исполнение функций согласно правовой норме статьи 264.1.19 Налогового кодекса РФ)	От 300000 рублей	Исполнение функций менеджмента качества интеллектуальных активов, метрологического обеспечения и технического регулирования процессов для снижения накладных расходов
Аудит интеллектуальных активов хозяйствующего субъекта (оценка соответствия документации хозяйствующего субъекта, анализ рисков и рекомендации — план необходимых мероприятий для легализации интеллектуальной собственности, корпоративного документооборота, управления инвестициями, снижения налоговой нагрузки и т.д.)	От 300000 рублей	Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга. Цена услуг определяется программой аудита интеллектуальных активов (составом вопросов по пункту 9.1 стандарта СТО.9001-08-2012).
Восстановление исключительных прав на интеллектуальную собственность и учета нематериальных активов хозяйствующего субъекта путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации	От 300000 рублей	Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных

<p>(раздел III), включая (пример):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учетная политика по элементу «НМА и расходы на НИОКР». 2. Лицензионная политика правообладателя интеллектуальных активов. 3. Порядок (правила) менеджмента интеллектуальных активов. 4. Порядок (правила) интеллектуальной деятельности должностных лиц. 5. Порядок (правила) начисления и выплаты авторского вознаграждения. 6. Порядок (правила) выплаты лицензионного вознаграждения. 7. Порядок (правила) учета объектов НМА (создание и приобретение). 8. Порядок (правила) патентования служебных РНТД. 9. Порядок (правила) оформления, признания, использования ноу-хау. 10. Порядок (правила) регистрации средств индивидуализации. 11. Порядок (правила) каталогизации РНТД/РИД/ИС и ноу-хау. 12. Порядок (правила) паспортизации объектов НМА (модификация). 13. Порядок (правила) паспортизации ИС (модификация). 14. Порядок (правила) расчета стоимости РИД/ИС в цене НИОКР/РНТД. 15. Порядок (правила) оценки соответствия РИД и единых технологий. 16. Правила (порядок) учета ресурсов для создания РИД/РНТД. 17. Трудовой договор на осуществление интеллектуальной деятельности. 18. Локальный нормативный акт по созданию РНТД/РИД/ИС. 19. Служебное задание на создание РИД/ИС (или РНТД для ноу-хау). 20. Отчет завершении и результатах интеллектуальной деятельности. 21. Спецификация РИД (результатов интеллектуальной деятельности). 22. Спецификация НОУ-ХАУ (инноваций и секретов производства). 23. Акт об использовании ресурсов для создания РНТД/РИД/ИС. 24. Акт о передаче работодателю РИД/РНТД и спецификации РИД. 25. Локальный нормативный акт об оценке соответствия РИД/РНТД. 26. Отчет об оценке соответствия РИД/РНТД. 27. Сертификат соответствия по СТО.9003-10-2011/СТО.9003-10-2012. 28. Распоряжение по отчуждению исключительного права на ИС. 29. Распоряжение по отчуждению права получения патента на РНТД. 30. Договор отчуждения права на получение патента. 31. Договор авторского заказа, об отчуждении исключительного права. 32. Лицензионное соглашение (договор) об использовании ИС. 		расходов
---	--	----------

<p>33. Распоряжение о назначении ИС без учета объектов НМА.</p> <p>34. Распоряжение по учету и использованию нематериальных активов.</p> <p>35. Акт о принятии прав на ИС к учету в составе нематериальных активов.</p> <p>36. Карточка учета объекта нематериальных активов формы № НМА-1.</p> <p>37. Акт о вводе объекта нематериальных активов в эксплуатацию.</p> <p>38. Договор материальной ответственности за интеллектуальные активы.</p> <p>39. Накладная о перемещении объекта НМА в производстве.</p> <p>40. Каталожный лист РНТД/РИД/ИС в реестре хозяйствующего субъекта.</p> <p>41. Паспорт интеллектуальной собственности (модификации РИД).</p> <p>42. Технические условия (стандарт) процесса, РНТД/РИД/ИС, продукции.</p> <p>43. Формуляр, паспорт продукции с интеллектуальной собственностью.</p> <p>44. Формуляр, паспорт объективной формы РНТД/РИД/ИС и ноу-хау.</p> <p>45. Руководство по эксплуатации процесса, РНТД/РИД/ИС, продукции.</p> <p>46. Декларация соответствия процесса, РНТД/РИД/ИС, продукции.</p> <p>47. Договор о внесении интеллектуальных прав в уставный капитал.</p>		
Выделение интеллектуальной собственности в составе РНТД подрядных НИОКР путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Выявление обременений интеллектуальной собственности и нарушений интеллектуальных прав путем экспертизы документации хозяйствующего субъекта (раздел III) на основе рекомендаций специалистов ПМИС	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Замещение дивидендов (налогооблагаемой базы прибыли) авторским и лицензионным вознаграждением (накладными расходами) путем подготовки и изменений учредительной документации хозяйствующего субъекта на основе рекомендаций специалистов ПМИС	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Защита инвестиций в НИОКР, РНТД, ноу-хау, производство и инновации путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Легализация интеллектуальной собственности и лицензионных договоров путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Методическое обеспечение менеджмента интеллектуальной собственности (интеллектуальных активов) путем подготовки пакета	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>

необходимой документации (правил, стандартов, методик, регламентов) на основе рекомендаций специалистов ПМИС		
Модификация и паспортизация интеллектуальной собственности (модификаций интеллектуальной собственности) путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Обоснование использования ресурсов работодателя для создания интеллектуальной собственности путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Обоснование цены договора подряда (НИОКР, работы, услуги) с использованием интеллектуальных активов путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Оптимизация учетной стоимости нематериальных активов и налоговой нагрузки хозяйствующих субъектов (правообладателей) путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Организационно-методическая поддержка страхования рисков и страхового возмещения убытков, ущерба правообладателей путем согласования со страховщиком необходимых вопросов и защиты интересов правообладателя (оформляется доверенность представителя)	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Отчуждение и защита исключительного права на интеллектуальную собственность путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Отчуждение права патентования технических, художественно-конструкторских решений и селекционных достижений путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Оформление и паспортизация служебной интеллектуальной собственности (интеллектуальных активов) путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Оценка стоимости имущественных интеллектуальных прав и переоценка нематериальных активов путем подготовки отчета об оценке стоимости и	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>

согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)		
Патентование технических, художественно-конструкторских решений и селекционных достижений путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Подготовка доказательств для защиты интеллектуальных прав и страхового возмещения убытков, ущерба правообладателей путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Подготовка имущественных исков правообладателей и обращения взысканий на интеллектуальную собственность путем подготовки исковых требований и согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Подготовка отчетов о завершении и результатах интеллектуальной деятельности с приложением спецификаций РИД	От 90000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Подготовка служебных заданий на осуществление интеллектуальной деятельности должностными лицами с обременениями интеллектуальной деятельности использованием ресурсов работодателя	От 60000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Постановка документооборота по созданию и менеджменту интеллектуальной собственности для необходимых доказательств (подряд, налоги, суд, страхование рисков и страховое возмещение убытков, ущерба правообладателя) путем подготовки пакета необходимой документации по стандартизированной технологии ПМИС и консалтинг	От 600000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Признание, легализация, паспортизация интеллектуальной собственности (произведения, топологии интегральных микросхем, ноу-хау), инноваций путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Разделение и реструктуризация контрактной стоимости работ (услуг), РИТД и созданной интеллектуальной собственности (исключительного права) путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Разработка, анализ и обоснование состоятельности, повышение эффективности лицензионных соглашений путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>

субъекта (раздел III)		
Разработка и государственная регистрация договоров об отчуждении исключительного права на интеллектуальную собственность	От 60000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Разработка и совершенствованием учетной, лицензионной политики правообладателей интеллектуальной собственности	От 90000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Разработка корпоративных систем менеджмента качества интеллектуальных активов хозяйствующих субъектов путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III) и консалтинг	От 600000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Разработка локальных нормативных актов и рекомендации по внедрению	От 30000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Разработка методик оценки соответствия и учета затрат на создание РНТД/РИД/ИС	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Разработка правил авторского и лицензионного вознаграждения	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Разработка трудовых договоров для создания интеллектуальных активов	От 60000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Регистрация программ для ЭВМ, топологий интегральных микросхем и средств индивидуализации	От 100000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Реструктуризация, приватизация и закрепление имущественных интеллектуальных прав путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Создание, инвентаризация, реструктуризация, приватизация, капитализация интеллектуальных активов хозяйствующих субъектов путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Увеличение и акционирование имущественного комплекса предприятий в составе нематериальных активов путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Формирование добавленной стоимости НИОКР, РНТД, ноу-хау, инноваций, продукции, программных продуктов и информационных технологий путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>

документации хозяйствующего субъекта (раздел III)		
Формирование, паспортизация, стандартизация ноу-хау (секретов производства) и единых технологий смежного производства путем подготовки согласованного пакета необходимой ¹ документации хозяйствующего субъекта (раздел III)	От 300000 рублей	<i>Договор оказания услуг или дополнительное соглашение к договору аутсорсинга для снижения накладных расходов</i>
Раздел V. Лицензии на стандарты и методические указания ПМИС	Вознаграждение	Комментарии
СТО.9001-08-2012 «ИСИН. Профессиональный менеджмент интеллектуальной собственности и качества интеллектуальных активов хозяйствующих субъектов. Организационно-методическая поддержка правообладателей и аутсорсинг систем менеджмента качества интеллектуальных активов»	От 30000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
СТО.9002-09-2011 «ИСИН. Система сертификации банковских технологий, информационных систем и программных продуктов ССБТ МЕКАС (государственный регистрационный № РОСС RU.00011.04БТ00)»	От 30000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
СТО.9003-10-2011 «ИСИН. Система сертификации результатов интеллектуальной и научно-технической деятельности, признания и паспортизации интеллектуальной собственности, ноу-хау, единых технологий и инноваций СДС ОИС (государственный регистрационный № РОСС RU.Ж157.04АД00)»	От 30000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
СТО.9004-11-2012 «ИСИН. Профессиональный менеджмент интеллектуальной собственности. Стандартизация требований к качеству интеллектуальных активов и профессиональному менеджменту интеллектуальной собственности. Отраслевая система стандартизации»	Безвозмездно	<i>Договор присоединения к «Конвенции ПМИС»</i>
СТО.9005-12-2012 «ИСИН. Профессиональный менеджмент интеллектуальной собственности и качества интеллектуальных активов хозяйствующих субъектов. Организация интеллектуальной деятельности работников и паспортизация служебной интеллектуальной собственности. Требования, локальные нормативные акты, корпоративный документооборот и менеджмент качества»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.001МУ-2012 «АСМК. Менеджмент качества РНТД и интеллектуальных активов. Задачи и организация работ. Методические указания»	От 60000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>

АСМК.002МУ-2012 «АСМК. Типовое Руководство по менеджменту качества РНТД и интеллектуальных активов. Методические указания»	От 60000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.003МУ-2012 «АСМК. Стандартизация технических условий и нормоконтроль эксплуатационной документации (паспорт, формуляр, этикетка) на продукцию с интеллектуальной собственностью. Задачи, организация и проведение работ. Методические указания»	От 60000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.004МУ-2012 «АСМК. Метрологическая служба и метрологическое обеспечение. Организация, задачи, порядок работ, оптимизация и аутсорсинг функций. Методические указания»	От 60000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.005МУ-2012 «АСМК. Инвентаризация результатов интеллектуальной, научно-технической деятельности и инноваций с целью оформления служебной интеллектуальной собственности без учета имущественных интеллектуальных прав в составе нематериальных активов. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.006МУ-2012 «АСМК. Учет нематериальных активов. Затраты создания, признания и приобретения. Оптимизация состава и учетной стоимости нематериальных активов. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.007МУ-2012 «АСМК. Производственное использование нематериальных активов хозяйствующего субъекта. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.008МУ-2012 «АСМК. Адаптация, модификация интеллектуальной собственности и паспортизация объектов нематериальных активов. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.009МУ-2012 «АСМК. Менеджмент интеллектуальной собственности. Создание (приобретение), признание, учет и использование интеллектуальной собственности. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.010МУ-2012 «АСМК. Лицензионная политика правообладателя. Назначение, оформление и использование. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>

		<i>лицензиату прав)</i>
АСМК.011МУ-2012 «АСМК. Начисление авторского или лицензионного вознаграждения и вознаграждения за отчуждение права на получение патента. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.012МУ-2012 «АСМК. Аудит интеллектуальных активов и аутсорсинг менеджмента качества интеллектуальных активов хозяйствующих субъектов. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.013МУ-2012 «АСМК. Спецификация результатов интеллектуальной деятельности. Назначение, оформление, использование для признания и подтверждения интеллектуальной собственности и принадлежности, обременений, соблюдения интеллектуальных прав. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.014МУ-2012 «АСМК. Паспорт интеллектуальной собственности. Назначение, оформление и использование для отражения результатов модификации интеллектуальной собственности без создания производной и составной. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.015МУ-2012 «АСМК. Оценка (стоимости) исключительного права на интеллектуальную собственность. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.016МУ-2012 «АСМК. Порядок регистрации договора об отчуждении исключительного права на интеллектуальную собственность. Методические указания»	От 90000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>
АСМК.017МУ-2012 «АСМК. Страхование рисков и страховое возмещение ущерба правообладателей. Методические указания»	От 300000 рублей	<i>Лицензионный договор (размер и порядок лицензионного вознаграждения меняются в зависимости от прикладных задач лицензиата, состава и срока предоставляемых лицензиату прав)</i>

ⁱ Пакет необходимой документации (**состав и содержание**) формируется исходя из требований методических указаний АСМК.009МУ-2012 серии «Интеллектуальная собственность и инновации» и финансово-хозяйственных, производственных, предпринимательских, инвестиционных, арбитражных задач хозяйствующий субъектов.